



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦥꦼꦩꦼꦂꦶꦠꦏꦺꦴꦪꦲꦏꦂꦠ
ꦧꦢꦤꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦭꦁꦏꦺꦸꦁꦁꦤ
ꦢꦤꦲꦱꦺꦠꦢꦤꦢꦫꦺꦃ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WASESA, SH.

Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : SINGGIH RAHARJO, SH., M.Ed.

Jabatan : Pj. Wali Kota Yogyakarta
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 08 JAN 2024


Pihak Kedua
SINGGIH RAHARJO, SH., M.Ed.


Pihak Pertama
WASESA, SH
NIP. 19640506 199303 1 009

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya akuntabilitas keuangan dan aset daerah	Indeks Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	94,72 Skala 1-100
2.	Meningkatnya pendapatan asli daerah	Nilai Pendapatan Asli Daerah	Rp706.603.687.940,00
3.	Meningkatnya Reformasi Birokrasi Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Hasil penilaian mandiri reformasi birokrasi oleh Inspektorat	B Nilai

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp26.934.074.086,00	APBD TA. 2024
2.	Program Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp5.863.460.450,00	APBDTA. 2024
3.	Program Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp2.065.799.000,00	APBD TA. 2024
4.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp52.143.381.598,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran		Rp87.006.715.134,00	

Yogyakarta, 08 JAN 2024

Pj. Wali Kota Yogyakarta,



Plt. Kepala
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
Asisten Administrasi Umum





PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦧꦢꦤ꧀ꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦭꦂꦏꦸꦁꦁꦤ꧀ꦢꦤꦲꦱꦺꦢꦤꦢꦫꦺꦃ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SULISTYAWATI, S.E., M.Si.
Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : WASESA, SH.
Jabatan : Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah
Kota Yogyakarta
Selaku atasan **pihak pertama** selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

Pihak Pertama

WASESA, SH.
NIP. 19640506 199303 1 009

SULISTYAWATI, S.E., M.Si.
NIP. 19671216 199703 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III TAHUN 2023
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja (Program dan Kegiatan)	Target
1.	Nilai akuntabilitas kinerja BPKAD meningkat	Hasil penilaian SAKIP oleh Inspektorat	A
1.1	Terlaksananya perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah dengan lengkap dan sesuai tatakala	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah selesai	14 dokumen
1.2	Terlaksananya administrasi keuangan perangkat daerah dengan lengkap dan sesuai tatakala	Jumlah laporan administrasi keuangan perangkat daerah selesai	22 laporan
1.3	Terlaksananya administrasi kepegawaian perangkat daerah dengan lengkap dan sesuai tatakala	Jumlah laporan administrasi kepegawaian perangkat daerah selesai	4 laporan
1.4	Terlaksananya administrasi umum perangkat daerah dengan lengkap dan sesuai tatakala	Jumlah laporan administrasi umum perangkat daerah selesai	7 laporan
1.5	Terlaksananya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah dengan lengkap dan sesuai tatakala	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah selesai	7 laporan
1.6	Terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang berkualitas baik	Jumlah pemeliharaan barang milik daerah selesai	95 unit


No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp	52.143.381.598,00	APBD TA. 2024
	a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp	3.432.000,00	APBD TA. 2024
	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp	990.000,00	APBD TA. 2024
	2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp	330.000,00	APBD TA. 2024
	3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp	330.000,00	APBD TA. 2024
	4. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp	330.000,00	APBD TA. 2024
	5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp	330.000,00	APBD TA. 2024
	6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp	792.000,00	APBD TA. 2024
	7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp	330.000,00	APBD TA. 2024
	b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp	43.517.870.500,00	APBD TA. 2024
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	43.515.725.500,00	APBD TA. 2024
	2. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp	660.000,00	APBD TA. 2024
	3. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp	165.000,00	APBD TA. 2024
	4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp	165.000,00	APBD TA. 2024
	5. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Rp	330.000,00	APBD TA. 2024
	6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Rp	660.000,00	APBD TA. 2024
	7. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp	165.000,00	APBD TA. 2024

No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
	c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp	1.980.000,00	APBD TA. 2024
	1. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp	660.000,00	APBD TA. 2024
	2. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp	1.320.000,00	APBD TA. 2024
	d. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp	882.616.335,00	APBD TA. 2024
	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp	22.534.500,00	APBD TA. 2024
	2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp	492.085.035,00	APBD TA. 2024
	3. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp	23.341.800,00	APBD TA. 2024
	4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	167.325.000,00	APBD TA. 2024
	5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	129.500.000,00	APBD TA. 2024
	6. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp	47.830.000,00	APBD TA. 2024
	e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	7.318.035.664,00	APBD TA. 2024
	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	215.440.000,00	APBD TA. 2024
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	6.610.950.000,00	APBD TA. 2024
	3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	491.645.664,00	APBD TA. 2024
	f. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp	419.447.099,00	APBD TA. 2024
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp	68.584.000,00	APBD TA. 2024
	2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	174.020.000,00	APBD TA. 2024
	3. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	92.400.000,00	APBD TA. 2024
	4. Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Rp	7.500.000,00	APBD TA. 2024
	5. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	76.943.099,00	APBD TA. 2024
	Jumlah Anggaran	Rp	52.143.381.598,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala BPKAD
Kota Yogyakarta

Sekretaris
BPKAD Kota Yogyakarta


WASESA, SH.
NIP. 19640506 199303 1 009


SULISTYAWATI, S.E., M.Si.
NIP. 19671216 199703 2 002

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	1 Dokumen
2.	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	3 Dokumen
3.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket
4.	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	3 Paket
5.	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket
6.	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	6 Paket
7.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan
8.	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	2 Dokumen
9.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 Laporan
10.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan
11.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	2 Laporan
12.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	1 Unit
13.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	45 Unit
14.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	70 Unit
15.	Terlaksananya Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara	1 Unit
16.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit

Kegiatan/Subkegiatan		Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	: Rp	1.980.000,00	APBD TA. 2024
a. Subkegiatan : Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	: Rp	660.000,00	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan : Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	: Rp	1.320.000,00	APBD TA. 2024
2. Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	: Rp	882.616.335,00	APBD TA. 2024
a. Subkegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	: Rp	22.534.500,00	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	: Rp	492.085.035,00	APBD TA. 2024
c. Subkegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	: Rp	23.341.800,00	APBD TA. 2024
d. Subkegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	: Rp	167.325.000,00	APBD TA. 2024
e. Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	: Rp	129.500.000,00	APBD TA. 2024
f. Subkegiatan : Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	: Rp	47.830.000,00	APBD TA. 2024

Kegiatan/Subkegiatan		Anggaran	Keterangan
3.	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	: Rp 7.318.035.664,00	APBD TA. 2024
a.	Subkegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	: Rp 215.440.000,00	APBD TA. 2024
b.	Subkegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	: Rp 6.610.950.000,00	APBD TA. 2024
c.	Subkegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	: Rp 491.645.664,00	APBD TA. 2024
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	: Rp 419.447.099,00	APBD TA. 2024
a.	Subkegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	: Rp 68.584.000,00	APBD TA. 2024
b.	Subkegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	: Rp 174.020.000,00	APBD TA. 2024
c.	Subkegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	: Rp 92.400.000,00	APBD TA. 2024
d.	Subkegiatan : Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	: Rp 7.500.000,00	APBD TA. 2024
c.	Subkegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	: Rp 76.943.099,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran		: Rp 8.622.079.098,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Sekretaris
BPKAD Kota Yogyakarta

SULISTYAWATI, S.E., M.Si.
NIP. 19671216 199703 2 002

Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian
BPKAD Kota Yogyakarta

TRI HARTONO, SE.
NIP 19711011 199402 1 002

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Target
1	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	175 orang/bulan
2	Terlaksananya Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	1 Dokumen
3.	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1 Dokumen
4	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan
5	Tersedianya Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen
6	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	17 Dokumen
7	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	: Rp 43.517.870.500,00	APBD TA. 2024
a. Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	: Rp 43.515.725.500,00	APBD TA. 2024
b. Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	: Rp 660.000,00	APBD TA. 2024
c. Sub Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	: Rp 165.000,00	APBD TA. 2024
d. Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	: Rp 165.000,00	APBD TA. 2024
e. Sub Kegiatan : Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	: Rp 330.000,00	APBD TA. 2024
f. Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan /Semesteran SKPD	: Rp 660.000,00	APBD TA. 2024
g. Sub Kegiatan : Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	: Rp 165.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	: Rp 43.517.870.500,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Sekretaris
BPKAD Kota Yogyakarta



SULISTYAWATI, S.E., M.Si.
NIP. 19671216 199703 2 002

Kepala Subbagian Keuangan
BPKAD Kota Yogyakarta



FITRI YULIATUN, SE., MPA.
NIP. 19770723 200501 2 011

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen
2.	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	2 dokumen
3.	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	2 dokumen
4.	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	2 Dokumen
5.	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	2 Dokumen
6.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Laporan
7.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	: Rp 3.432.000,00	APBD TA. 2024
a. Subkegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	: Rp 990.000,00	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	: Rp 330.000,00	APBD TA. 2024
c. Subkegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	: Rp 330.000,00	APBD TA. 2024
d. Subkegiatan : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	: Rp 330.000,00	APBD TA. 2024
e. Subkegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	: Rp 330.000,00	APBD TA. 2024
f. Subkegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	: Rp 792.000,00	APBD TA. 2024
g. Subkegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	: Rp 330.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	: Rp 3.432.000,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Sekretaris
BPKAD Kota Yogyakarta

Ketua Tim Kerja Sekretariat
BPKAD Kota Yogyakarta

SULISTYAWATI, S.E., M.Si.
NIP. 19671216 199703 2 002

ERIKE OCKY DIANA P., SH.
NIP. 19731008 200501 2 008



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
 DAN ASET DAERAH**

Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
 Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
 EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR
 SETARA ESELON III TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HILMI ARIFIN, SE., MSE., MA.

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran

Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : WASESA, SH

Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta

Selaku atasan **pihak pertama** selanjutnya disebut **pihak kedua.**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Pertama

HILMI ARIFIN, SE., MSE., MA.
 NIP. 197702202005011 009

Pihak Kedua



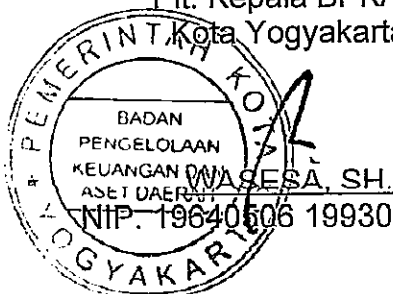
**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR
SETARA ESELON III TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja (Program dan Kegiatan)	Target
1.	Menetapkan dan menerbitkan dokumen penganggaran tepat waktu	Persentase ketepatan waktu penetapan dan penerbitan dokumen penganggaran	100%
1.1	Melaksanakan tersusunnya dokumen rencana anggaran	Jumlah dokumen rencana anggaran	96 dokumen
1.2	Melaksanakan tersusunnya dokumen pengendalian anggaran	Jumlah dokumen pengendalian anggaran	91 dokumen

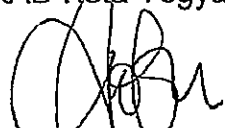
No.	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH		
	a. Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah		
	1. Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	Rp 8.225.000	APBD TA. 2024
	2. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Rp 8.225.000	APBD TA. 2024
	3. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	Rp 6.600.000	APBD TA. 2024
	4. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Rp 6.600.000	APBD TA. 2024
	5. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	Rp 3.025.440	APBD TA. 2024
	6. Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Rp 3.025.440	APBD TA. 2024
	7. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Rp 68.229.000	APBD TA. 2024
	8. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Rp 49.175.000	APBD TA. 2024
	9. Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Rp 6.561.616	APBD TA. 2024
	Jumlah Anggaran	Rp 159.666.496	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Plt. Kepala BPKAD
Kota Yogyakarta



Kepala Bidang Anggaran
BPKAD Kota Yogyakarta


HILMI ARIFIN, SE, MSE, MA
NIP. 197702202005011 009



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦥꦺꦩꦼꦂꦶꦠꦏꦺꦴꦪꦏꦂꦠ
ꦧꦢꦤꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦭꦏꦏꦺꦴꦪꦏꦂꦠ
ꦢꦤꦲꦱꦺꦠꦢꦤꦲꦫꦺꦴꦫꦏꦺꦴꦪꦏꦂꦠ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TRI WAHYUNINGSIH, ST., MSE.
Jabatan : Kepala Subbidang Perencanaan Anggaran
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : HILMI ARIFIN, SE, MSE, MA.
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

HILMI ARIFIN, SE, MSE, MA.
NIP. 19770220 200501 1 009

Pihak Pertama

TRI WAHYUNINGSIH, ST., MSE.
NIP. 19730809 200604 2 003

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS
SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

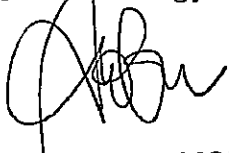
No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Target
1.	Tersusunnya KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS yang Disusun: - Dokumen Kebijakan Umum APBD (KUA) - Dokumen Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS)	2 dokumen 1 dokumen 1 dokumen
2.	Tersusunnya Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS yang Disusun: - Dokumen Perubahan Kebijakan Umum APBD (KUA) - Dokumen Perubahan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS)	2 dokumen 1 dokumen 1 dokumen
3.	Terlaksananya Verifikasi RKA-SKPD	Jumlah RKA-SKPD yang Diverifikasi: - SKPD yang diverifikasi dan dieksaminasi rancangan RKA SKPD TA. 2024	43 dokumen
4.	Terlaksananya Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Perubahan RKA-SKPD yang Diverifikasi: - SKPD yang diverifikasi dan dieksaminasi rancangan Perubahan RKA SKPD TA. 2023	43 dokumen
5.	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD: - Dokumen Perda APBD TA. 2024 dan Perwal tentang Penjabaran APBD TA. 2024 - Dokumen pergeseran anggaran pada Perwal tentang Penjabaran APBD TA. 2023	4 dokumen 2 dokumen 2 dokumen
6.	Tersusunnya Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD: - Dokumen Perda Perubahan APBD TA. 2023 dan Perwal tentang Penjabaran Perubahan APBD TA. 2023	2 dokumen 2 dokumen

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran		Keterangan
1. Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	: Rp		APBD TA. 2024
a. Subkegiatan: Koordinasi dan Penyusunan KUA dan PPAS	: Rp	8.225.000	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan: Koordinasi dan Penyusunan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	: Rp	8.225.000	APBD TA. 2024
c. Subkegiatan: Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi RKA-SKPD	: Rp	6.600.000	APBD TA. 2024
d. Subkegiatan: koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan RKA-SKPD	: Rp	6.600.000	APBD TA. 2024

e. Subkegiatan: koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	: Rp	68.229.000	APBD TA. 2024
f. Subkegiatan: Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	: Rp	49.175.000	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp	147.054.000	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Anggaran
BPKAD Kota Yogyakarta



HILMI ARIFIN, SE, MSE, MA.
NIP. 19770220 200501 1 009

Kepala Subbidang Perencanaan Anggaran
BPKAD Kota Yogyakarta



TRI WAHYUNINGSIH, ST., MSE.
NIP. 19730809 200604 2 003



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦠꦤ꧀ꦠꦺꦤ꧀ꦶꦱꦱꦸꦫꦢꦶꦱꦺꦩ.ꦒ.ꦢ.ꦠ.ꦠꦺꦩ.ꦏ.ꦚ.ꦏ.ꦠ.ꦚ.ꦏ.ꦠ.ꦚ.ꦏ.ꦠ.ꦚ.ꦏ.ꦠ.ꦚ.ꦏ.ꦠ.ꦚ.ꦏ.

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANTONIUS SUHARDI, SE., M.EC.DEV.
Jabatan : Kepala Sub.Bidang Pengendalian Anggaran
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : HILMI ARIFIN, SE, MSE, MA.
Jabatan : Kepala Bidang Anggaran
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

HILMI ARIFIN, SE, MSE, MA.
NIP. 19770220 200501 1 009

Pihak Pertama

ANTONIUS SUHARDI, SE., M.EC.DEV.
NIP. 19740904 200604 1 005

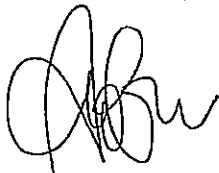
**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS
SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Target
1	Terlaksananya Verifikasi DPA- SKPD	Jumlah DPA-SKPD yang Diverifikasi: - SKPD yang diverifikasi dan dieksaminasi rancangan DPA SKPD TA 2024.	43 SKPD 43 SKPD
2	Terlaksananya Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Perubahan DPA-SKPD yang Diverifikasi: - SKPD yang diverifikasi dan dieksaminasi rancangan Perubahan DPA SKPD TA 2024.	43 SKPD 43 SKPD
3.	Tersusunnya Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran: - Standarisasi Harga Satuan Jasa - Analisis Standar Belanja - Perubahan Standarisasi Harga Satuan Jasa - Rincian Harga Satuan Jasa - Perubahan Rincian Harga Satuan Jasa	5 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen 1 dokumen

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran		Keterangan
1. Kegiatan: Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah			
a. Subkegiatan: Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi DPA-SKPD	: Rp	3.025.440	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan: Koordinasi, Penyusunan dan Verifikasi Perubahan DPA-SKPD	: Rp	3.025.440	APBD TA. 2024
c. Subkegiatan: Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	: Rp	6.561.616	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp	12.612.496	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Anggaran
BPKAD Kota Yogyakarta



HILMI ARIFIN, SE, MSE, MA.
NIP. 19770220 200501 1 009

Kepala Subbidang Pengendalian Anggaran
BPKAD Kota Yogyakarta



ANTONIUS SUHARDI, SE., M.EC.DEV.
NIP. 19740904 200604 1 005



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦥꦼꦩꦼꦂꦶꦠꦏꦺꦴꦪꦲꦏꦂꦠ
ꦧꦢꦤꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦭꦂꦏꦺꦴꦪꦲꦏꦂꦠ
ꦢꦤꦲꦱꦺꦠꦢꦂꦺꦫꦲꦠ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rr. DWI LESTARI SETYANINGSIH, S.E., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

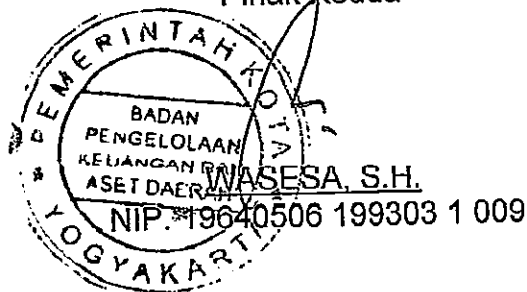
Nama : WASESA, S.H.
Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan **pihak pertama** selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 2024

Pihak Kedua



Pihak Pertama

Rr. DWI LESTARI SETYANINGSIH, SE., M.M.
NIP. 19720812 199203 2 004

**PERJANJIAN KINERJA
ADMINISTRATOR SETARA ESELON III TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

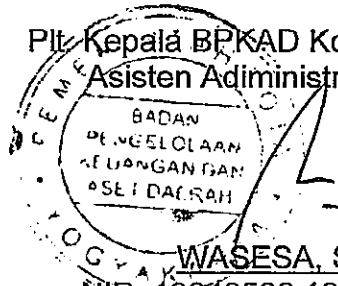
No	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja (Program dan Kegiatan)	Target
1.	Meningkatnya penyerapan belanja daerah	Persentase Penyerapan Belanja Daerah	92,49%
1.1	Melaksanakan pengelolaan kas daerah	Jumlah dokumen dan laporan pengelolaan kas daerah	220 dokumen
1.2	Melaksanakan pembinaan dan pengelolaan belanja daerah	Jumlah dokumen dan laporan pembinaan dan pengelolaan belanja daerah	92 laporan

No.	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran		Keterangan
1.	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Rp	26.934.074.086,00	APBD TA. 2024
	a Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Rp	26.516.959.590,00	APBD TA. 2024
	1. Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Rp	26.124.425.590,00	APBD TA. 2024
	2. Pengelolaan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya	Rp	660.000,00	APBD TA. 2024
	3. Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Rp	660.000,00	APBD TA. 2024
	4. Penatausahaan Pembiayaan Daerah	Rp	153.660.000,00	APBD TA. 2024
	5. Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Rp	47.896.000,00	APBD TA. 2024
	6. Koordinasi, Pelaksanaan Kerja Sama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	Rp	51.775.000,00	APBD TA. 2024
	7. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	Rp	2.783.000,00	APBD TA. 2024
	8. Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas	Rp	1.540.000,00	APBD TA. 2024
	9. Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan Atas SP2D dengan Instansi Terkait	Rp	123.300.000,00	APBD TA. 2024

No.	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran		Keterangan
	10. Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Rp	5.640.000,00	APBD TA. 2024
	11. Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp	4.620.000,00	APBD TA. 2024
	Jumlah Anggaran	Rp	26.516.959.590,00	

Yogyakarta, 2024

Pt. Kepala BPKAD Kota Yogyakarta
Asisten Administrasi Umum



WASESA, S.H.
NIP. 19640506 199303 1 009

Kepala Bidang Perbendaharaan
BPKAD Kota Yogyakarta

Rr. DWI LESTARI SETYANINGSIH, S.E., M.M.
NIP. 19720812 199203 2 004



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦥꦼꦩꦼꦂꦶꦠꦏꦺꦴꦪꦏꦂꦠ
ꦧꦢꦤ꧀ꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦁꦏꦺꦴꦪꦏꦂꦠ
ꦢꦤ꧀ꦲꦱꦺꦠꦢꦤꦼꦂꦢꦫꦺꦴꦫꦺꦴꦪꦏꦂꦠ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KHAERANI RINA TARLIANTI, SE.
Jabatan : Kepala Subbidang Kas Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Rr.DWI LESTARI SETYANINGSIH, SE.,MM.
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta,

2024

Pihak Kedua

Rr.DWI LESTARI SETYANINGSIH, SE.M.M.
NIP. 19720812 199203 2 004

Pihak Pertama

KHAERANI RINA TARLIANTI, S.E.
NIP. 19740506 199503 2 002

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Target
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	12 dokumen
2.	Terkelolanya Prediksi Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya	Jumlah Laporan Pengelolaan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya	1 laporan
3.	Terlaksananya Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	181 dokumen
4.	Terlaksananya Penatausahaan Pembiayaan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penatausahaan Pembiayaan Daerah	1 dokumen
5.	Terlaksananya Koordinasi, Fasilitas, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitas, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	25 dokumen
6.	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas	Dokumen Draf kebijakan Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah	1 dokumen

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran		Keterangan
1. Kegiatan : Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	: Rp	26.516.959.590,00	APBD TA. 2024
a. Subkegiatan : Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	: Rp	26.124.425.590,00	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan : Pengelolaan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya	: Rp	660.000,00	APBD TA. 2024
c. Subkegiatan : Penyiapan, Pelaksanaan Pengendalian dan Penerbitan Anggaran Kas dan SPD	: Rp	660.000,00	APBD TA. 2024
d. Subkegiatan : Penatausahaan Pembiayaan Daerah	: Rp	153.660.000,00	APBD TA. 2024
e. Subkegiatan : Koordinasi, Fasilitas, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	: Rp	47.896.000,00	APBD TA. 2024
f. Subkegiatan : Koordinasi Pelaksanaan Piutang dan Utang Daerah yang Timbul Akibat Pengelolaan Kas, Pelaksanaan Analisis Pembiayaan dan Penempatan Uang Daerah sebagai Optimalisasi Kas	: Rp	1.540.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp	26.328.841.590,00	

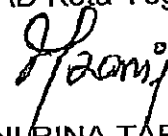
Yogyakarta, 2024

Kepala Bidang Perbendaharaan
BPKAD Kota Yogyakarta



Rr.DWI LESTARI SETYANINGSIH, SE., M.M.
NIP. 19720812 199203 2 004

Kepala Subbidang Kas Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta



KHAERANI RINA TARLIANTI, S.E.
NIP. 19740506 199503 2 002



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦧꦫꦤ꧀ꦥꦺꦒꦺꦭꦺꦭꦩꦏꦺꦴꦁꦤ꧀ꦢꦤꦲꦱꦺꦠꦢꦤꦲꦫꦢꦏꦺꦴꦲꦔꦏꦺꦴꦛ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SILVIA KURNIAWATI SUTRISNO, S.E., M.M.
Jabatan : Kepala Subbidang Belanja Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : Rr. DWI LESTARI SETYANINGSIH, S.E., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta,

2024

Pihak Kedua

Rr. DWI LESTARI SETYANINGSIH, S.E., MM
NIP. 19720812 199203 2 004

Pihak Pertama

SILVIA KURNIAWATI SUTRISNO, S.E., M.M.
NIP. 19810328 200604 2 011

**PERJANJIAN KINERJA
PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

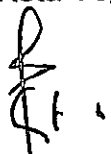
No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Subkegiatan	Target
1.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	Jumlah Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK) dan Laporan Hasil Koordinasi dalam rangka Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Fihak Ketiga (PFK)	24 Laporan
2.	Terlaksananya Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	Jumlah Dokumen hasil Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	12 dokumen
3.	Tersedianya Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Jumlah Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	5 dokumen
4.	Terlaksananya Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah orang yang mendapat Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	51 orang
5.	Terlaksananya Koordinasi, Pelaksanaan Kerja Sama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Pelaksanaan Kerja Sama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	2 dokumen

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran		Keterangan
1 Kegiatan : Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	: Rp	26.516.959.590,00	APBD TA. 2024
a. Subkegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Realisasi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah, Laporan Aliran Kas, dan Pelaksanaan Pemungutan/ Pemotongan dan Penyetoran Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	: Rp	2.783.000,00	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan : Rekonsiliasi Data Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Pemungutan dan Pemotongan atas SP2D dengan Instansi Terkait	: Rp	123.300.000,00	APBD TA. 2024
c. Subkegiatan : Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	: Rp	5.640.000,00	APBD TA. 2024
d. Subkegiatan : Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	: Rp	4.620.000,00	APBD TA. 2024
e. Subkegiatan : Koordinasi, Pelaksanaan Kerja Sama dan Pemantauan Transaksi Non Tunai dengan Lembaga Keuangan Bank dan Lembaga Keuangan Bukan Bank	: Rp	51.775.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp	188.118.000,00	

Yogyakarta,

2024

Kepala Bidang Perbendaharaan
BPKAD Kota Yogyakarta



Rr. DWI LESTARI SETYANINGSIH, S.E., M.M.
NIP. 19720812 199203 2 004

Kepala Subbidang Belanja Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta



SILVIA KURNIAWATI SUTRISNO, S.E., M.M.
NIP. 19810328 200604 2 011



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
 DAN ASET DAERAH**

ꦥꦺꦩꦺꦂꦶꦠꦏꦠꦪꦲꦶꦏꦏꦠꦫꦏꦤ꧀
 ꦧꦒꦏꦺꦤꦤꦒꦺꦭꦺꦴꦭꦂꦏꦺꦴꦒꦶꦏꦏꦠꦫꦏꦤ꧀
 ꦢꦤ꧀ꦲꦱꦺꦠꦺꦢꦤꦂꦏꦸꦫꦺꦴꦒꦶꦏꦏꦠꦫꦏꦤ꧀

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
 Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
 EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
 TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YULI HIDAYAT, SE., ST., M.Ec.Dev.
 Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
 selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : WASESA, SH
 Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
 Selaku atasan **pihak pertama** selanjutnya disebut **pihak kedua**

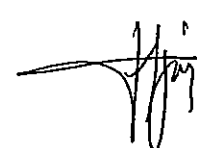
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

WASESA, SH.
 NIPA 19648506 199303 1 009

Pihak Pertama

YULI HIDAYAT, SE., ST., M.Ec.Dev.
 NIP. 19820715 200501 1 005

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

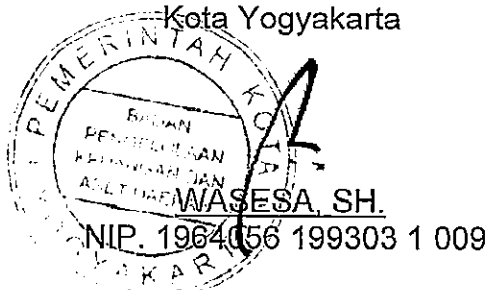
No	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja (Program dan Kegiatan)	Target
1.	Meningkatnya Persentase OPD dengan laporan keuangan kategori baik	Persentase OPD dengan laporan keuangan kategori baik	97,56%
1.1	Terselenggaranya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah yang tepat waktu	Jumlah Laporan Hasil pembinaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	12 Laporan
		Jumlah Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	57 Dokumen
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	6 Dokumen
		Jumlah BLUD Kabupaten/Kota yang dibina	23 BLUD

No.	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH		
a.	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Rp 257.448.000,00	APBD TA. 2024
1.	Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	Rp 116.524.000,00	APBD TA. 2024
2.	Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	Rp 2.280.000,00	APBD TA. 2024
3.	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Rp 9.108.000,00	APBD TA. 2024
4.	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Rp 35.776.000,00	APBD TA. 2024
5.	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Rp 4.224.000,00	APBD TA. 2024
6.	Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah kabupaten/Kota	Rp 62.890.000,00	APBD TA. 2024
7.	Pembinaan Pengelolaan Keuangan BLUD Kabupaten/Kota	Rp 26.646.000,00	APBD TA. 2024
	Jumlah Anggaran	Rp 257.448.000,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pit. Kepala BPKAD
Asisten Administrasi Umum
Kota Yogyakarta

Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan
BPKAD Kota Yogyakarta



YULI HIDAYAT, SE., ST., M.Ec.Dev.
NIP. 198207152005011005



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦥꦼꦩꦼꦂꦶꦠꦏꦠꦪꦺꦒꦺꦴꦗꦏꦠꦫꦏꦤ꧀ꦧꦤ꧀ꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦭꦏꦤ꧀ꦏꦺꦴꦁꦏꦤ꧀ꦢꦤ꧀ꦲꦱꦺꦠꦢꦤꦺꦫꦲꦫꦏꦤ꧀

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MEYRINA NUR IVADA, S.E., M.Ak.

Jabatan : Kepala Subbidang Akuntansi

Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta

selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : YULI HIDAYAT, SE., ST., M.Ec.Dev.

Jabatan : Kepala Bidang Akuntansi dan Pelaporan

Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

YULI HIDAYAT, SE., ST., M.Ec.Dev.
NIP. 19820715 200501 1 005

Pihak Pertama

MEYRINA NUR IVADA, S.E., M.Ak.
NIP. 19840514 200902 2 011

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Terlaksananya Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah yang tepat waktu	- Sinkronisasi dan Rekonsiliasi LK SKPD - Penyedia Jasa Lainnya Orang Perseorangan	12 laporan 12 bulan
2.	Terlaksananya Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah Kabupaten/Kota secara optimal	Pendampingan Penyusunan LK SKPD	41 SKPD

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah		
a. Subkegiatan : Koordinasi Pelaksanaan Akuntansi Penerimaan dan Pengeluaran Kas Daerah	: Rp 116.524.000,00	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan : Pembinaan Akuntansi, Pelaporan dan Pertanggungjawaban Pemerintah kabupaten/Kota	: Rp 62.890.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp 179.414.000,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Akuntansi
dan Pelaporan
BPKAD Kota Yogyakarta



YULI HIDAYAT, SE., ST., M.Ec.Dev.
NIP. 19820715 200501 1 005

Kepala Subbidang Akuntansi
BPKAD Kota Yogyakarta



MEYRINA NUR IVADA, S.E., M.Ak.
NIP. 19840514 200902 2 011

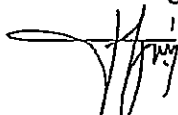
**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV
TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran yang tepat waktu	Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	17 dokumen
2.	Terlaksananya Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang tepat waktu	Penyusunan Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	64 dokumen
3.	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota yang optimal	Penyusunan Raperda dan Raperwal Pertanggungjawaban APBD	2 dokumen
4.	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah yang optimal	Penyusunan Dokumen Laporan Perkembangan Pemulihan Kerugian Daerah	6 dokumen
5.	Terlaksananya Pembinaan Pengelolaan Keuangan BLUD Kabupaten/Kota secara optimal	Pendampingan Penyusunan LK BLUD	23 BLUD

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah		
a. Subkegiatan : Koordinasi Penyusunan Laporan Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Bulanan, Triwulanan dan Semesteran	: Rp 2.280.000,00	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan : Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	: Rp 9.108.000,00	APBD TA. 2024
c. Subkegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	: Rp 35.776.000,00	APBD TA. 2024
d. Subkegiatan : Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	: Rp 4.224.000,00	APBD TA. 2024
e. Subkegiatan : Pembinaan Pengelolaan Keuangan BLUD Kabupaten/Kota	: Rp 26.646.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp 78.034.000,00	

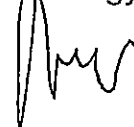
Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Akuntansi
dan Pelaporan
BPKAD Kota Yogyakarta



YULI HIDAYAT, SE., ST., M.Ec.Dev.
NIP. 19820715 200501 1 005

Kepala Subbidang Pelaporan
BPKAD Kota Yogyakarta



KRISTIAN SEPTYADI D.P., A.Md.
NIP. 19720916 199503 1 002



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦥꦼꦩꦼꦂꦶꦠꦏꦠꦪꦲꦏꦂꦠꦏꦨ
ꦧꦢꦤꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦭꦂꦏꦺꦸꦁꦤꦏꦺꦴꦁꦤꦏꦺꦴꦁꦤ
ꦢꦤꦲꦱꦺꦠꦢꦂꦲꦫꦲ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR
SETARA ESELON III TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : TATIK WAHYUNINGSIH, S.STP., M.Ec.Dev.
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Aset Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : WASESA, SH.
Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan **pihak pertama** selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024



Pihak Pertama

TATIK WAHYUNINGSIH, S.STP., M.Ec.Dev.
NIP. 19810802 199912 2 002

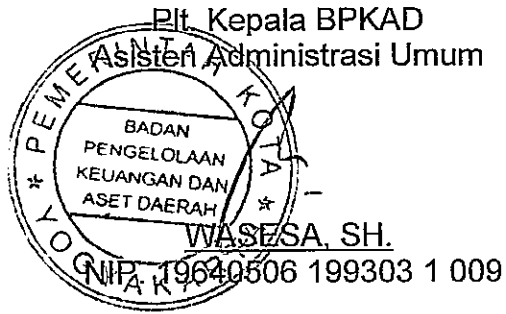
**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR
SETARA ESELON III TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja (Program dan Kegiatan)	Target
1.	Meningkatnya Perangkat Daerah dengan laporan pengelolaan barang milik daerah kategori baik	Persentase OPD dengan laporan pengelolaan barang milik daerah kategori baik	95,12%
1.1	Menyusun kebijakan perencanaan pengelolaan barang milik daerah	jumlah kebijakan perencanaan pengelolaan barang milik daerah	5 dokumen
1.2	Melaksanakan Pengawasan dan pengendalian Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	17 laporan
1.3	Melaksanakan pembinaan pengelolaan barang milik daerah	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	41 OPD
1.4	Melaksanakan Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	14 laporan
1.5	Melaksanakan pemanfaatan Barang Milik Daerah	Jumlah Penghapusan barang bergerak dan tidak bergerak milik Pemkot Yogyakarta dan Jasa konsultasi penelitian jasa appraisal	12 dokumen

No.	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Rp 5.863.460.450,00	APBD TA. 2024
	a. Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp 5.863.460.450,00	APBD TA. 2024
	1. Penyusunan Standar Harga	Rp 74.089.000,00	APBD TA. 2024
	2. Penyusunan Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp 83.285.000,00	APBD TA. 2024
	3. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	Rp 721.485.820,00	APBD TA. 2024
	4. Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp 7.654.000,00	APBD TA. 2024
	5. Penatausahaan Barang Milik Daerah	Rp 199.688.032,00	APBD TA. 2024
	6. Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp 2.287.460.520,00	APBD TA. 2024
	7. Penilaian Barang Milik Daerah	Rp 327.700.000,00	APBD TA. 2024
	8. Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	Rp 285.140.000,00	APBD TA. 2024
	9. Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Rp 1.768.781.550,00	APBD TA. 2024

No.	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran		Keterangan
	10. Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Rp	29.712.528,00	APBD TA. 2024
	11. Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Rp	78.464.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran		Rp	5.863.460.450,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024



Kepala Bidang Pengelolaan Aset Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta

TATIK WAHYUNINGSIH, S.STP., M.Ec.Dev.
NIP. 19810802 199912 2 002



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦥꦼꦩꦼꦂꦶꦠꦏꦠꦪꦺꦒꦶꦪꦏꦠꦫꦠ
ꦧꦢꦤꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦁꦏꦺꦸꦒꦫꦤꦏꦺꦴꦁꦤ꧀
ꦢꦤꦲꦱꦺꦠꦢꦤꦲꦫꦫꦠ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RIDHA HASAN, SE., MM.

Jabatan : Kepala Subbidang Pemanfaatan Aset Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : TATIK WAHYUNINGSIH, S.STP., M.Ec.Dev.

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Aset Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

TATIK WAHYUNINGSIH, S.STP., M.Ec.Dev.
NIP. 19810802 199912 2 002

Pihak Pertama

RIDHA HASAN, SE., MM.
NIP 19821205 200604 1 007

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Terlaksananya Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Jasa konsultansi penelitian jasa appraisal	5 dokumen
2.	Terlaksananya optimalisasi Penggunaan Pemanfaatan Pemindahtanganan, pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen hasil optimalisasi Penggunaan Pemanfaatan Pemindahtanganan, pemusnahan dan Penghapusan Barang Milik Daerah :	7 dokumen

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan : Pengelolaan Barang Milik Daerah	: Rp	5.863.460.450,00	APBD TA. 2024
a. Subkegiatan : Penilaian Barang Milik Daerah	: Rp	327.700.000,00	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan : Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	: Rp	1.768.781.550,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp	2.096.481.550,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Pengelolaan Aset Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta



TATIK WAHYUNINGSIH, S.STP., M.Ec.Dev.
NIP. 19810802 199912 2 002

Kepala Subbidang Pemanfaatan
Aset Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta



RIDHA HASAN, SE., MM.
NIP 19821205 200604 1 007



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦥꦺꦩꦺꦫꦶꦠꦏꦠꦪꦺꦒꦶꦪꦏꦂꦠꦏꦨ
ꦧꦢꦤꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦭꦏꦏꦺꦸꦒꦫꦤꦏꦺꦴꦁꦤꦏꦺꦴꦁꦤ
ꦢꦤꦲꦱꦺꦠꦢꦤꦲꦫꦺꦢ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURUL HUDA ROHASANAH, S.Si.
Jabatan : Kepala Subbidang Pengawasan dan Pengendalian Aset Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : TATIK WAHYUNINGSIH, S.STP., M.Ec.Dev.
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan Aset Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

TATIK WAHYUNINGSIH, S.STP., M.Ec.Dev.
NIP. 19810802 199912 2 002

Pihak Pertama

NURUL HUDA ROHASANAH, S.Si.
NIP. 19851226 201001 2011

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Terlaksananya Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	2 laporan
2.	Terlaksananya Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	4 laporan
3.	Terlaksananya Pengawasan dan pengendalian pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	1 laporan
4.	Terlaksananya Rekonsiliasi dalam Rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	12 laporan
5.	Terlaksananya pembinaan pengelolaan barang milik daerah pemerintah kabupaten/kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	41 OPD

Kegiatan/Sub Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan : Pengelolaan Barang Milik Daerah	: Rp 5.863.460.450,00	APBD TA. 2024
a.	Subkegiatan : Penatausahaan Barang Milik Daerah	: Rp 199.688.032,00	APBD TA. 2024
b.	Subkegiatan : Pengamanan Barang Milik Daerah	: Rp 2.287.460.520,00	APBD TA. 2024
c.	Subkegiatan : Pengawasan dan Pengendalian Pengelolaan Barang Milik Daerah	: Rp 285.140.000,00	APBD TA. 2024
d.	Subkegiatan : Rekonsiliasi dalam rangka Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	: Rp 29.712.528,00	APBD TA. 2024
e.	Subkegiatan : Pembinaan Pengelolaan Barang Milik Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	: Rp 78.464.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran		Rp 2.880.465.080,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Pengelolaan Aset Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta

Kepala Subbidang Pengawasan
dan Pengendalian Aset Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta




TATIK WAHYUNINGSIH, S.STP., M.Ec.Dev.
NIP. 19810802 199912 2 002

NURUL HUDA ROHASANA, S.Si.
NIP. 19851226 201001 2011

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Tersedianya Standar Harga Barang	Jumlah standar harga yang disusun	1 dokumen
2.	Tersedianya Standar Barang Milik Daerah dan standar kebutuhan barang milik daerah	Jumlah Standar Barang Milik Daerah dan standar kebutuhan barang milik daerah	1 dokumen
3.	Tersedianya Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah	1 dokumen
4.	Tersedianya Kebijakan pengelolaan Barang Milik daerah	Jumlah kebijakan pengelolaan Barang Milik Daerah	2 dokumen

Kegiatan/Subkegiatan		Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan : Pengelolaan Barang Milik Daerah	: Rp	5.863.460.450,00	APBD TA. 2024
a. Subkegiatan : Penyusunan Standar Harga	: Rp	74.089.000,00	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan : Penyusunan Standar Barang Milik Daerah dan Standar Kebutuhan Barang Milik Daerah	: Rp	83.285.000,00	APBD TA. 2024
c. Subkegiatan : Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah	: Rp	721.485.820,00	APBD TA. 2024
d. Subkegiatan : Penyusunan Kebijakan Pengelolaan Barang Milik Daerah	: Rp	7.654.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp	886.513.820,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Pengelolaan Aset Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta



TATIK WAHYUNINGSIH, S.STP., M.Ec.Dev.
NIP. 19810802 199912 2 002

Ketua Tim Kerja
Bidang Pengelolaan Aset Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta



SUHARNO, SE, M.Si.
NIP 19720406 199303 1 006



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦥꦺꦩꦂꦶꦩꦠꦺꦏꦸꦚꦺꦏꦂꦠ
ꦠꦤ꧀ꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦁꦏꦺꦁꦸꦁꦠꦤ꧀ꦠꦺꦔꦺꦤ꧀ꦢꦤ꧀ꦲꦱꦺꦠꦢꦤ꧀ꦢꦺꦫꦲꦏꦲ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. ROHMAD ROMADHON, S.H., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran dan Penetapan
Pendapatan Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : WASESA, S.H.
Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan **pihak pertama** selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024



Pihak Pertama

M. ROHMAD ROMADHON, S.H., M.M.
NIP. 19671217 199203 1 002

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja (Program dan Kegiatan)	Target
1.	Meningkatkan nilai pendapatan pajak daerah	Nilai pendapatan pajak daerah	774.270.835.773
1.1	Menyediakan Layanan dan Konsultasi Pajak Daerah dalam rangka optimalisasi pajak daerah	Jumlah Layanan dan Konsultasi Pajak Daerah yang terlayani dalam rangka optimalisasi pajak daerah	40.255 berkas
1.2	Menyediakan Data Objek Pajak, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah yg mutakhir dan valid	Jumlah Laporan Hasil Pendataan, Pendaftaran, Pemeliharaan, dan Pelaporan Objek Pajak Daerah, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah	12 Laporan
1.3	Menyediakan Dokumen Ketetapan Pajak Daerah	Jumlah Ketetapan Pajak Daerah yang diterbitkan.	112.000 Ketetapan

No.	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran		Keterangan
		Rp		
1.	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	Rp	2.065.799.000,00	APBD TA. 2024
	a. Kegiatan : Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp	2.065.799.000,00	APBD TA. 2024
	1. Subkegiatan : Pelayanan dan konsultasi Pajak Daerah	Rp	387.180.000,00	APBD TA. 2024
	2. Subkegiatan : Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	Rp	60.179.000,00	APBD TA. 2024
	3. Subkegiatan : Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	Rp	366.172.000,00	APBD TA. 2024
	4. Subkegiatan : Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	Rp	7.150.000,00	APBD TA. 2024
	5. Subkegiatan : Penetapan Wajib Pajak Daerah	Rp	5.049.000,00	APBD TA. 2024
	6. Subkegiatan : Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	Rp	392.508.000,00	APBD TA. 2024
	Jumlah Anggaran	Rp	1.218.238.000,00	

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Tersedianya Data Objek Pajak, Subjek Pajak dan Wajib Pajak Daerah	- Penjaringan dan pendaftaran Wajib Pajak Daerah (WP) baru - Pemantauan Surat Pemberitahuan Pajak Daerah (SPTPD) yang dikirim	250 WP 20.000 SPTPD
2.	Terlaksananya Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	- Peremajaan data Objek Pajak, Subjek Pajak dan Wajib Pajak (WP) - Pemutakhiran Data Objek Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2)	140 WP 12.500 objek PBB-P2

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran		Keterangan
1. Kegiatan : Pengelolaan Pendapatan Daerah	: Rp	2.065.799.000,00	APBD TA. 2024
a. Subkegiatan : Pendataan dan Pendaftaran Objek Pajak Daerah	: Rp	60.179.000,00	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan : Pengolahan, Pemeliharaan, dan Pelaporan Basis Data Pajak Daerah	: Rp	366.172.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp	426.351.000,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Plt. Kepala BPKAD
Asisten Administrasi Umum

Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran dan
Penetapan Pendapatan Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta



NIP. 19640506/199303 1 009

M. ROHMAD ROMADHON, S.H., M.M.
NIP. 19671217 199203 1 002

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV
TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**


No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Tersedianya Layanan dan Konsultasi Pajak Daerah	<ul style="list-style-type: none"> - Pelaporan SPTPD yang terlayani - Permohonan Berkas Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) yang terlayani - Permohonan Berkas Bea Perolehan Hak Atas Tanah dan Bangunan (BPHTB) yang terlayani 	29.460 Layanan 8.795 Layanan 2.000 Layanan

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran		Keterangan
1. Kegiatan : Pengelolaan Pendapatan Daerah	: Rp	2.065.799.000	APBD TA. 2023
a. Subkegiatan : Pelayanan dan Konsultasi Pajak Daerah	: Rp	387.180.000	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp	387.180.000	

Yogyakarta, 09 Januari 2024

Kepala Bidang Pelayanan, Pendaftaran dan Penetapan Pendapatan Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta

Kepala Subbidang Pelayanan
Pendapatan Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta


M. ROHMAD ROMADHON, SH.MM
NIP 19671217 199203 1 002


RUDI MUHAIRANI, S.IP.
NIP 19671005 198703 1 006

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**


No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Terlaksanannya Pemeriksaan serta Pengendalian dan Pengawasan Pajak Daerah	<ul style="list-style-type: none"> - Wajib Pajak (WP) Daerah yang diperiksa secara lengkap - Wajib Pajak (WP) yang diperiksa secara sederhana - Pengawasan Pajak Daerah - Penyampaian Surat Pemberitahuan Pajak Terhutang Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (SPPT PBB-P2) 	180 WP 48 WP 1.500 bukti 98.000 SPPT PBB-P2
2.	Tersedianya Dokumen Ketetapan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Ketetapan Pajak Daerah	112 dokumen
3.	Terpenuhinya Jumlah Objek Pajak yang Disesuaikan NJOP nya	Jumlah Objek Pajak yang Disesuaikan NJOP nya	60 objek pajak


Kegiatan/Subkegiatan		Anggaran	Keterangan
1.	Kegiatan : Pengelolaan Pendapatan Daerah	: Rp 2.065.799.000,00	APBD TA. 2024
a.	Subkegiatan : Pengendalian, Pemeriksaan dan Pengawasan Pajak Daerah	: Rp 392.508.000,00	APBD TA. 2024
b.	Subkegiatan : Penilaian Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBBP2) serta Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan (BPHTB)	: Rp 7.150.000,00	APBD TA. 2024
c.	Subkegiatan : Penetapan Wajib Pajak Daerah	: Rp 5.049.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran		Rp 404.707.000,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran dan Penetapan Pendapatan Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta

Kepala Subbidang Penetapan
Pendapatan Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta


M. ROHMAD ROMADHON, S.H., M.M.
NIP. 19671217 199203 1 002


YULI PURWANTO, SE.
NIP.19740704 199402 1 005



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
 DAN ASET DAERAH**

ꦥꦺꦩꦼꦂꦶꦠꦏꦺꦴꦪꦲꦏꦂꦠ
 ꦨꦨꦤꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦭꦂꦏꦺꦴꦪꦲꦏꦂꦠ
 ꦢꦤꦲꦱꦺꦠꦢꦂꦺꦫꦲꦏꦺꦴꦪꦲꦏꦂꦠ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
 Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
 EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
 HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
 WEBSITE: www.jogjakota.go.id

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
 TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RM. KISBIYANTORO, S.H., M.M.
 Jabatan : Kepala Bidang Pembukuan Penagihan dan Pengembangan
 Pendapatan Daerah
 Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
 selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : WASESA, S.H.
 Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
 Selaku atasan **pihak pertama** selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua



Pihak Pertama

RM. KISBIYANTORO, S.H., M.M.
 NIP. 197105021992031009

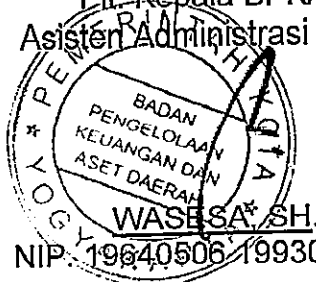
**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR SETARA ESELON III
TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja (Program dan Kegiatan)	Target
1.	Meningkatkan ketercapaian target PAD	Nilai ketercapaian target pendapatan asli daerah non pajak daerah, non pendapatan BLUD dan BUMD, non denda, non pengembalian	100%
1.1	Dokumen Rencana Pengelolaan Pajak, Hasil Analis Pajak, Pembinaan Pengelolaan Retribusi, dan Elektronifikasi Transaksi yang tersusun	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Pajak, Hasil Analis Pajak, Pembinaan Pengelolaan Retribusi, dan Elektronifikasi Transaksi	16 Dokumen
1.2	Terlaksananya Penagihan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Penagihan, Penyuluhan, dan Keberatan Pajak Daerah	1.032 dokumen
2.	Meningkatkan Nilai tunggakan pajak daerah yang terbayar	Nilai Tunggakan Pajak Daerah Terbayar	Rp.16.000.000.000,00
2.1	Terlaksananya Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Jumlah Data Pelaporan Pajak Daerah yang Telah Dilakukan Penelitian dan Verifikasi	12 laporan

No.	Program/Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	Rp 2.065.799.000,00	APBD TA. 2024
	a. Kegiatan : Pengelolaan Pendapatan Daerah	Rp 2.065.799.000,00	APBD TA. 2024
	1. Subkegiatan : Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah	Rp 5.522.000,00	APBD TA. 2024
	2. Subkegiatan : Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	Rp 92.090.000,00	APBD TA. 2024
	3. Subkegiatan : Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Rp 217.153.000,00	APBD TA. 2024
	4. Subkegiatan : Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Rp 73.110.000,00	APBD TA. 2024
	5. Subkegiatan : Penagihan Pajak Daerah	Rp 323.945.000,00	APBD TA. 2024
	6. Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Rp 111.805.000,00	APBD TA. 2024
	7. Subkegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah dan Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah	Rp 23.936.000,00	APBD TA. 2024
	Jumlah Anggaran	Rp 847.561.000,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Plt. Kepala BPKAD
Asisten Administrasi Umum



Kepala Bidang Pembukuan, Penagihan
dan Pengembangan Pendapatan Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta

RM. KISBIYANTORO, SH., MM.
NIP. 197105021992031009



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦧꦢꦤ꧀ꦥꦺꦒꦺꦭꦺꦭꦏꦏꦺꦴꦁꦤ꧀ꦢꦤꦲꦱꦺꦠꦢꦂꦠꦫꦏꦺꦴꦲꦏꦠꦏꦺꦴꦲꦏꦠꦏꦺꦴꦲꦏꦠ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUSTAMAJI, S.IP.
Jabatan : Kepala Subbidang Penagihan dan Keberatan Pendapatan Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : RM. KISBIYANTORO, S.H., M.M.,
Jabatan : Kepala Bidang Pembukuan Penagihan dan Pengembangan
Pendapatan Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

RM. KISBIYANTORO, S.H., M.M.
NIP. 19710502 199203 1 009

Pihak Pertama

RUSTAMAJI, S.IP.
NIP 19710223 199302 1 001

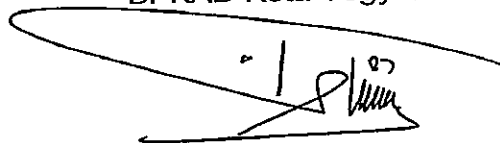
**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Terlaksananya Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	- Penyuluhan wajib pajak daerah - Pembinaan wajib pajak	1.700 WP 400 WP
2.	Terlaksananya Penagihan Pajak Daerah	- Penagihan Pajak Bumi dan Bangunan Perdesaan dan Perkotaan (PBB-P2) - Penagihan Pajak Daerah lainnya	50.000 SPPT 500 Ketetapan
3.	Terlaksananya Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	1.000 dokumen

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran		Keterangan
1. Kegiatan : Pengelolaan Pendapatan Daerah	: Rp	2.065.799.000,00	APBD TA. 2024
a. Subkegiatan : Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	: Rp	217.153.000,00	APBD TA. 2024
b.. Subkegiatan : Penagihan Pajak Daerah	: Rp	323.945.000,00	APBD TA. 2024
c. Subkegiatan : Penyelesaian Keberatan Pajak Daerah	: Rp	111.805.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp	652.903.000,00	

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Kepala Bidang Pembukuan,
Penagihan dan Pengembangan
Pendapatan Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta



RM. KISBIYANTORO, S.H., M.M.
NIP. 19710502 199203 1 009

Kepala Subbidang Penagihan dan
Keberatan Pendapatan Daerah BPKAD
Kota Yogyakarta



RUSTAMAJI, S.IP.
NIP 19710223 199302 1 001



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

ꦒꦺꦩꦫꦶꦠꦏꦺꦴꦪꦲꦏꦂꦠ
ꦧꦢꦤꦥꦺꦁꦺꦭꦺꦭꦏꦤ꧀ꦏꦺꦴꦪꦲꦏꦂꦠ
ꦢꦤꦲꦱꦺꦠꦢꦤꦲꦫꦺꦫ

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDREAS HENRY ABRAHAM, SE.
Jabatan : Kepala Subbidang Pembukuan dan Pelaporan Pendapatan Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : RM. KISBIYANTORO, S.H., M.M.
Jabatan : Kepala Bidang Pembukuan, Penagihan dan Pengembangan
Pendapatan Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

RM. KISBIYANTORO, S.H., M.M.
NIP. 19710502 199203 1 009

Pihak Pertama

ANDREAS HENRY ABRAHAM, S.E.
NIP 19770718 200501 1 013

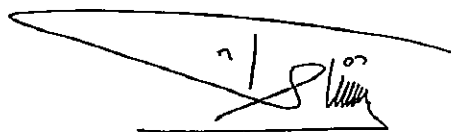
**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Terlaksananya Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	Jumlah Data Pelaporan Pajak Daerah yang Telah Dilakukan Penelitian dan Verifikasi : - Telaah restitusi pajak daerah - Verifikasi Piutang Pajak Daerah - Verifikasi Pelaporan Penerimaan Pajak Daerah - Penghargaan Wajib Pajak Daerah	12 laporan 12 dokumen 500 Berita Acara 12 dokumen 50 wajib pajak

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
1. Kegiatan : Pengelolaan Pendapatan Daerah	: Rp	2.065.799.000,00	APBD TA. 2024
a. Subkegiatan : Penelitian dan Verifikasi Data Pelaporan Pajak Daerah	: Rp	73.110.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp	73.110.000,00	

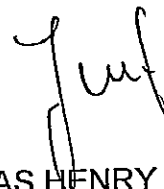
Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Kepala Bidang Pembukuan,
Penagihan dan Pengembangan
Pendapatan Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta



RM. KISBIYANTORO, S.H., M.M.
NIP. 19710502 199203 1 009

Kepala Subbidang Pembukuan dan
Pelaporan Pendapatan Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta



ANDREAS HENRY ABRAHAM, S.E.
NIP 19770718 200501 1 013



PEMERINTAH KOTA YOGYAKARTA
**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

Badan Pengelola Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta

Jl. Kenari No. 56 Yogyakarta Kode Pos: 55165
Telp. (0274) 548519, 562835, 515865, 562682 Fax (0274) 548519
EMAIL: bpkad@jogjakota.go.id
HOTLINE SMS: 08122780001 HOTLINE EMAIL: upik@jogjakota.go.id
WEBSITE: www.jogjakota.go.id

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : KUNTI BUDIASTUTI, S.E.
Jabatan : Ketua Tim Kerja Rumpun Pengembangan Pendapatan Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
selanjutnya disebut **pihak pertama**

Nama : RM. KISBIYANTORO, S.H., M.M.,
Jabatan : Kepala Bidang Pembukuan, Penagihan dan Pengembangan
Pendapatan Daerah
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Yogyakarta
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **pihak kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Yogyakarta, 9 Januari 2024

Pihak Kedua

RM. KISBIYANTORO, S.H., M.M.
NIP. 19710502 199203 1 009

Pihak Pertama

KUNTI BUDIASTUTI, S.E.
NIP. 19860616 201001 2 018

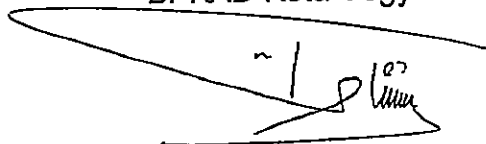
**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS SETARA ESELON IV TAHUN 2024
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA YOGYAKARTA**

No	Sasaran Subkegiatan	Indikator Kinerja Subkegiatan	Target
1.	Tersedianya Rencana Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Pajak Daerah : Tersedianya Rencana Target Pajak Daerah, Retribusi Daerah, dan Lain-Lain PAD yang sah Perubahan Th 2024 dan Murni Th 2025	2 dokumen
2.	Tersedianya Hasil Analisis Pajak Daerah serta Terlaksananya Pengembangan Pajak Daerah dan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Analisis Pajak Daerah serta Pengembangan Pajak Daerah dan Kebijakan Pajak Daerah : - Tersedianya Bahan Pendukung kebijakan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah - Tersusunnya Raperwal turunan Peraturan Daerah No. 10 Tahun 2023	2 dokumen
3.	Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah dan Terlaksananya Upaya Mengubah Transaksi Tunai Menjadi Non Tunai	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah dan jumlah Laporan Perkembangan Elektronifikasi Transaksi Pemerintah Daerah	14 laporan

Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan : Pengelolaan Pendapatan Daerah	: Rp 2.065.799.000,00	APBD TA. 2024
a. Subkegiatan : Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah	: Rp 5.522.000,00	APBD TA. 2024
b. Subkegiatan : Analisa dan Pengembangan Pajak Daerah, serta Penyusunan Kebijakan Pajak Daerah	: Rp 92.090.000,00	APBD TA. 2024
c. Subkegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	: Rp 23.936.000,00	APBD TA. 2024
Jumlah Anggaran	Rp 121.548.000,00	

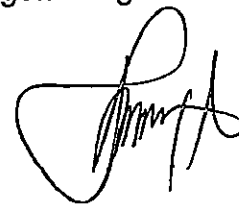
Yogyakarta, 9 Januari 2024

Kepala Kepala Bidang Pembukuan,
Penagihan dan Pengembangan
Pendapatan Daerah
BPKAD Kota Yogyakarta



RM. KISBIYANTORO, S.H., M.M.
NIP. 19710502 199203 1 009

Ketua Tim Kerja
Rumpun Pengembangan Pendapatan Daerah



KUNTI BUDIASTUTI, S.E.
NIP. 19860616 201001 2 018